

Referat af møde i Direktørforum d. 2. marts 2020

Deltagere:

Direktør Hosea Dutschke, Aarhus Kommune, Sundhed og Omsorg
Direktør Erik Kaastrup-Hansen, Aarhus Kommune, Sociale forhold
og Beskæftigelse

Direktør for Psykiatri og Social Tina Ebler, Region Midtjylland
Praktiserende læge Jakob Ravn

Chef for Sundhed, Børn og Unge, May-Britt Kullberg, Aarhus
Kommune, Børn og Unge (deltager som suppleant for direktør
Martin Østergaard)

Chef for det tværsektorielle samarbejde, Anette Schouv Kjeldsen,
Aarhus Universitetshospital (deltager som suppleant for
sygeplejefaglig direktør Inge Pia Christensen)

Chefkonsulent Hanne Linnemann, Sundhed og Omsorg, Aarhus
Kommune (sekretær)

Fuldmægtig Camilla Hauge Larsen, Planlægning, Aarhus
Universitetshospital (sekretær)

Afbud:

Sygeplejefaglig direktør Inge Pia Christensen, Aarhus
Universitetshospital

Direktør Martin Østergaard, Aarhus Kommune, Børn og Unge

DAGSORDEN:

1. Godkendelse af dagsorden

(kl. 14.30-14.35)

Det indstilles, at Direktørforum:

- *Godkender dagsordenen*

Referat

Dagsordenen blev godkendt.

2. Revideret kommissorium og organisationsdiagram for Aarhusklyngen

(kl. 14.35-15.00)

Det indstilles, at Direktørforum godkender anbefalingerne fra det administrative sekretariat om:

- *At hver organisation maksimalt må være repræsenteret af 2 medlemmer og 1*

midt
regionmidtjylland

*Dato 10-03-2020
Ref. Camilla Hauge Larsen
Tel. +4524780539
CAILAS@rm.dk
Sagsnr. 1-34-1-18*

Side 1

- sekretær i Voksenstyregruppen
- At der ikke ændres i Børnestyregruppens medlemssammensætning
- *Sammensætning af det administrative sekretariat:*
 - Formanden for Voksenstyregruppen (aktuelt Lotte Henriksen, MSB)
 - Formændene for Børnestyregruppen (May-Britt Kullberg, MBU og Anette Schou Kjeldsen, AUH)
 - 1 repræsentant fra psykiatrien på chef-eller sagsbehandlerniveau (udpeges af Tina Ebler)
 - 1 sekretær fra MSO (Hanne Linnemann)
 - 1 sekretær fra AUH (Camilla Hauge Larsen)
- *Afrapporteringen fra styregrupperne til Direktørforum primært sker via Udviklingsdagen, der afvikles 1 gang om året samt ved at referater fra møderne i styregrupperne vedlægges som bilag til møderne i Direktørforum. Styregrupperne pålægges til gengæld ansvaret for at sørge for, at de selv dagsordensætter punkter til Direktørforum, hvis der er opgaver, som det viser sig vanskeligt for styregruppen at løse.*

Det indstilles, at Direktørforum imødekommer AUH's ønske om:

- at AUH-somatikken får 2 direktører repræsenteret i Direktørforum i stedet for 1 med henvisning til AUH's volumen i samarbejdet

Det reviderede kommissorium beskriver den nye samarbejdsmodel.

På Udviklingsdagen d. 13. januar 2020 kom direktør-gruppen med et udspil til en ny organisering som indebærer følgende ændringer:

Direktørforum

- Minimal repræsentation per organisatorisk enhed: Direktørforum indsnævres til at bestå af direktører samt 1 repræsentant fra almen praksis
- Direktørforum er altid fuldtalligt: Hvis afbud sendes en substitut
- Der ønskes støtte til sekretariatet til mødefacilitering

Mht. Direktørforum er det efterfølgende under afklaring ved Sundhedsplanlægning i Region Midtjylland, hvorvidt vicedirektør Rikke Skou fortsat skal inviteres med til møderne. Hun er medlem af Direktørforum, men deltager ikke i møderne.

Forretningsudvalg

- Nedlægges og ophører med at varetage den dagsordensforberedende opgave.
- "Erstattes" af et nyt Administrativt sekretariat, som skal bestå af formændene for de to styregrupper samt sekretærer – enten 1 repræsentant fra hver enhed (MSO, MBU, MSB, AUH – somatik og AUH - psykiatri) eller færre. Det administrative sekretariat får til opgave at forberede dagsordener til Direktørforum, planlægge Udviklingsdag og generelt at sikre sammenhæng i Aarhusklyngens arbejde.

Styregrupperne:

- Bibeholdes ud fra en oplevelse af, at de fungerer godt
- Styregrupperne har et klart mandat fra Direktørforum til at løse de opgaver, der videregives til dem fra Direktørforum
- Relevant repræsentation per organisatorisk enhed: Dvs. at styregrupperne bedst selv kan afgøre, hvem der skal være medlem af styregrupperne. Dog skal fordelingen af medlemsrepræsentationen fastlægges i fællesskab.
- Skal arbejde mere proaktivt med at sikre tilstrækkelig og relevant ekstern og intern

- kommunikation
- Referaterne fra møderne i styregrupperne skal vedlægges som bilag til møderne i Direktørforum

Ift. Udviklingsdagen d. 25. januar 2021:

Det administrative sekretariat anbefaler, at Udviklingsdagen i 2021 afholdes som et Udviklingsdøgn, med henblik på at sikre relationsopbygning. Derfor er der forhåndsreserveret tid både d. 25. januar kl. 11.00-17.00 og d. 26. januar kl. 8.00-12.00. Det administrative sekretariat vil udarbejde et oplæg til et program, som Direktørforum kan behandle på mødet d. 23. november.

Bilag:

Revideret kommissorium for Aarhusklyngen

Revideret organisationsdiagram

Årshjul 2019 for Direktørforum + Forretningsudvalget

Årshjul 2020 for Direktørforum + administrativt sekretariat

Implementeringsplan for sundhedsaftalen for Aarhusklyngen

Skabelon til styregruppernes nedsættelse af midlertidige arbejdsgrupper

Skabelon til arbejdsgrupperne

Referat

Følgende anbefalinger blev godkendt:

- I Voksenstyregruppen må hver organisation maksimalt være repræsenteret af 2 medlemmer og 1 sekretær.
- Børnestyregruppens medlemssammensætning ændres ikke.
- Sammensætningen af det administrative sekretariat godkendes. Fra psykiatrien deltager Elisabeth Brix Westergaard som medsekretær.

Mht. afrapportering, skal det suppleres med, at styregrupperne også afrapporterer til Direktørforum på hvert første møde efter sommerferien.

AUH – somatikkenes ønske om at administrerende direktør Poul Blaabjerg også bliver medlem af Direktørforum imødekommes.

Direktionen/Sundhedsplanlægning i Region Midtjylland vil ikke fremover være repræsenteret i Direktørforum, men modtager dagsordenerne til orientering.

Kommissoriet revideres med bemærkning om, at vi udover mødestrukturen i klyngen også har de bilaterale samarbejdsfora, som supplerer klyngestrukturen.

Almen praksis havde gerne set, at de kunne være repræsenteret med mere end 1 repræsentant. Anna Visby Lunde bliver suppleant for Jakob Ravn, idet hun er kommunalt ansat praksiskonsulent. Det blev vurderet, at det er mest afgørende, at den kommunale vinkel er dækket, idet repræsentanterne for almen praksis generelt kan dække hospitalsvinklen. Det blev aftalt, at almen praksis' repræsentationen i Direktørforum vurderes løbende.

3. Reviderede principper for Aarhusklyngen

(kl. 15.00-15.15)

Det indstilles, at Direktørforum:

- *Godkender de reviderede principper for Aarhus-klyngen*

- *Beslutter, hvordan principperne skal spredes og implementeres i klyngen, herunder fx spredning via:*
 - *Dagsordenssættelse/skriftlig orientering på møder i styregrupperne*
 - *Lokale informations-/nyhedsbreve*
 - *Den regionale sundhedsaftale-side – under Aarhusklyngens dokumenter*
 - *?*

På Udviklingsdagen d. 13. januar 2020 blev forslag til fælles principper for Aarhus-klyngen præsenteret. Under præsentationen blev det oplyst, at det ikke var tanken, at forslag til fælles principper for Aarhus-klyngen skulle drøftes yderligere. Der var dog mulighed for at skrive evt. bemærkninger til de fælles principper med post-it-sedler.

I løbet af dagen blev der tilføjet to post-it-sedler med forslag til præcisering i teksten. I det vedhæftede bilag er de modtagne forslag skrevet ind med rød skrift.

Bilag:

Principper inkl. kommentarer fra Udviklingsdagen

Referat

Direktørforum godkendte de fælles principper for Aarhus-klyngen.

De to styregrupper i Aarhus-klyngen vil fremadrettet anvendes de fælles principper i det tværsektorielle samarbejde.

Hver organisation sørger derudover selv for at kommunikere principperne ud via egne respektive kanaler. Det skal fremgå tydeligt, at principperne omhandler selve det tværsektorielle samarbejde mellem sektorerne og ikke samarbejdet mellem sektorerne og patienterne/borgerne.

4. Direktørforums arbejde i 2020

(kl. 15.15-15.55)

Det indstilles, at Direktørforum:

- *Drøfter, hvordan Direktørforum gerne vil arbejde i 2020, herunder:*
 - *Arbejdsform (temadrøftelser, proces for møderne, medlemmernes rolle ift. at sætte punkter på dagsordenen mv.)*
 - *Indhold – hvilke temaer ønsker Direktørforum at behandle i 2020 på møderne d. 15. juni, 8. oktober og 23. november – udover de allerede planlagte, som følger af årshjulet (og hvordan ønskes emnerne behandlet – som temadrøftelser med gæster udefra eller?)*
 - *Hvis temadrøftelser, hvordan gribes de så an – hvem har hvilke roller og opgaver?*

Som det fremgår af vedlagte årshjul, er der ikke planlagt nogen temadrøftelser i 2020 udover hvad der følger af implementeringsplanen for sundhedsaftalen.

Det administrative sekretariat ønsker derfor at vide, hvad Direktørforum er særligt optaget af i 2020 af hensyn til at kunne planlægge mødernes indhold.

Dog foreslår det administrative sekretariat, at der på mødet d. 15. juni afholdes en

temadrøftelse om vedr. børn og unges mentale sundhed, blandt andet med henvisning til den manglende fælles indsats vedr. psykisk sårbare unge (se under skriftlige orienteringer nedenfor).

Bilag:

Årshjul 2020 for Direktørforum + administrativt sekretariat

Referat

Temadrøftelse fastholdes som arbejdsform. Det lægges op til det administrative sekretariat at fastsætte nærmere omkring proces for møderne, medlemmernes rolle ift. at sætte punkter på dagsordenen, hvordan temadrøftelserne forberedes mv.

Det administrative sekretariats anbefaling om, at der d. 15. juni afholdes en temadrøftelse om børn og unges mentale sundhed godkendes. Fokus skal være på forebyggelse af psykisk sårbarhed og forebyggelse af selvskade.

AUH – psykiatrien og somatikken er undervejs med et samarbejdsprojekt om unge selvskadende, som oftest er kvinder. Det drejer sig om patientforløbene og måderne hvorpå de unge bliver mødt, når de kommer til Akutafdelingen pga. selvskade. Men der er brug for at kunne opdage adfærden før den kræver hospitalsbehandling. Derfor dagsordenssættes emnet med henblik på, om der kan identificeres markører for, hvornår unge er i en særlig risiko for at udvikle selvskadende adfærd.

Hvis det er muligt, inkluderes også børn og unge med spiseforstyrrelser i dagsordenspunktet.

MBU og AUH – psykiatrien bliver hovedansvarlige for udarbejdelsen af dagsordenspunktet.

Til mødet d. 15. juni planlægges der også en præsentation af, hvilke data hver organisation kan byde ind med, som kunne være relevante for samarbejdet mellem region, kommune og almen praksis. De skal præsenteres med henblik på at kunne fremvise fremdrift i samarbejdet og sat i forhold til de fælles mål jf. sundhedsaftalen. På børn og unge området kunne det fx være relevant at se på resultaterne af elevtrivselsmålingerne, data fra Fedt for Fight indsatsen og det igangværende arbejde med den nye Ungeprofil for Aarhus Kommune. Alle organisationer får til opgave at byde ind med data. Evt. kan Inge Pia og Hosea være ansvarlige for punktet på selve mødet.

Til mødet d. 8. oktober forberedes en temadrøftelse om Rusmidler. AUH og Aarhus Kommune (MSB og MSO) bliver hovedansvarlige for punktets udarbejdelse. AUH – somatikken er undervejs med nye interne retningslinjer på områderne. Rusmiddelcenter Aarhus og AUH – psykiatrien har også været inddraget i udarbejdelsen af retningslinjen på alkoholområdet. AUH - somatikken arbejder i øjeblikket på en fælles tværsektoriel retningslinje på stofområdet, hvor alle ovenstående samarbejdspartner også inddrages.

Sekretariatet opdaterer årshjulet for Direktørforums arbejde i 2020.

5. Skriftlige orienteringer

Der bruges ikke tid på punktet på mødet.

Bilag / orientering om:

- "Konferenceavis – Udvikling af den nære psykiatri"
Materialet forud for den politiske konference om udvikling i den nære psykiatri d. 10. januar 2020

- "Afrapportering fra MSO vedr. fælles indsats for psykisk sårbare unge"
Afrapportering fra Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg vedr. den fondsansøgning, der skulle udarbejdes med henblik på at forebygge psykisk sårbarhed blandt unge
- "Årshjul for Børnestyregruppen 2020"
"Årshjul for Voksenstyregruppen 2020"
Medsendes idet direktørerne på Udviklingsdagen gav udtryk for, at de ønskede at få præsenteret, hvilke temaer styregrupperne forventede at arbejde med i 2020.
- "Referat fra seneste møde i Børnestyregruppen"
- "Referat fra seneste møde i Voksenstyregruppen"

Referat

AUH - psykiatrien ønskede at bemærke, at der på sigt er brug for at være mere fælles om finansieringen af initiativerne under Alliancen om udvikling af den nære psykiatri. Hvis vi skal rykke på de prioriterede indsatser, er der brug for at alle parter bidrager. Lotte Henriksen fra MSB indtræder for formand for styregruppen, så Aarhus Kommune nu også bliver repræsenteret i arbejdet.

6. Eventuelt/opsamling på indgåede aftaler/årshjul for emner til dagsordenen til kommende møder i Direktørforum

(kl. 15.55-16.00)

Referat

Repræsentanterne for det administrative sekretariat orienterede om, at Udviklingsdagen planlægges afholdt som et Udviklingsdøgn, ligesom det tidligere har været. Der er derfor reserveret tid i kalenderne fra kl. 11.00 mandag d. 25. januar – kl. 12.00 tirsdag d. 26. januar. dette af hensyn til at kunne opbygge relationer samt til at kunne nå i mål med det, der igangsættes på Udviklingsdagen. Om ikke andet har i hvert fald styregrupperne behov for at mødes i længere tid.

Af hensyn til almen praksis, som ikke har mulighed for at deltage i hele det planlagte tidsrum, blev det aftalt, at programmet vil tage hensyn til, at almen praksis kan være med fra kl. 15.00 d. 25. januar og at døgnet afholdes tæt på Aarhus.

Der blev orienteret om, at det administrative sekretariat har besluttet at sekretariatet blot mødes for at planlægge møderne i Direktørforum, men ikke for at følge op på afholdte møder. Opfølgningen på afholdte møder påhviler alene sekretærene, Hanne og Camilla.